成华区残联2021年档案规范化整理及数字化

服务项目采购需求

一、项目概况

1. 项目名称：成华区残联2021年档案规范化整理及数字化服务
2. 采购单位：成华区残疾人联合会
3. 采购方式：比选采购
4. 资金来源：财政资金
5. 采购内容：项目总承包
6. 采购包数：1个
7. 采购控制价：1.8万元

二、供应商资格条件

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

8.1具备独立的承担民事责任能力；

8.2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

8.3具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

8.4具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

8.5参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守《中华人民共和国政府采购法》及其他相关法律和法规。

8.6法律、行政法规规定的其他条件。

1. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
2. 投标人未对本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
3. 投标人单位及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。
4. 本项目的特殊要求：
5. 本项目不接受联合体投标/磋商。
6. 技术参数及其他要求。

按《[归档文件整理规则](http://www.cdarchive.chengdu.gov.cn/TextPage/Show.aspx/2620) 》、《[会计档案管理办法](http://www.cdarchive.chengdu.gov.cn/TextPage/Show.aspx/2613) 》、《[国家档案局令（第8号](http://www.cdarchive.chengdu.gov.cn/TextPage/Show.aspx/2622)令）》、《四川省文书立卷与案卷构成的一般要求》、《规档文件整理规则DA/T 22-2015》、《成华区扶贫办 区档案局关于转发<成都市农村扶贫开发领导小组办公室 成都市农业农村局 成都市档案局关于印发成都市精准扶贫档案工作实施方案的通知>的通知》、《成都市档案馆关于做好全市新型冠状病毒肺炎疫情防控工作文件材料收集归档工作指导意见的函》等相关要求提供档案整理及立卷归档服务。完成2020年度档案立卷归档整理工作及永久、30年档案数字化加工；完成2017—2020年扶贫攻坚档案立卷归档整理及数字化加工；完成2020年疫情防控档案立卷归档整理及数字化加工。

三、综合评分明细表（分值100分）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| 1 | 报价45% | 45分 | 满足比选文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为45分；其它供应商报价得分按以下公式计算：报价得分=(评标基准价／投标报价)×45%×100。 |  |
| 2 | 类似业绩10% | 10分 | 供应商提供类似业绩证明材料，每提供1个得5分，最多得10分。 |  |
| 3 | 项目实施方案40% | 40分 | 根据供应商提供的项目实施方案（进行综合评分。方案完整，描述清晰，针对性强的得40分；方案较完整，描述较清晰，针对性较强的得30分；方案简单，描述不清晰，针对性一般的得20分，差或未提供的不得分。 |  |
| 4 | 比选申请文件规范性5% | 5分 | 比选申请文件制作规范，没有细微偏差情形的得5分；有一项细微偏差扣0.5分，直至该项分值扣完为止。 |  |